

.....  
(pieczęćka jednostki)

## Formularz ofertowy

Nazwa przedmiotu zamówienia: „Oferta na dostawę mebli przedszkolnych, biurowych oraz krzeseł i dywanów dla Przedszkola nr 7 w Rybniku”.

Dane Wykonawcy:

—

Pełna nazwa:

.....

—

Adres siedziby:

.....

—

Adres e-mail:

.....

—

NIP:

.....

—

Numer telefonu:

.....

—

Numer rachunku bankowego:

.....

—

Nazwisko i imię właściciela:\*

.....

—

PESEL właściciela:\*

.....

*\* należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: ..... złotych, cenę brutto: ..... złotych.
2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do .....
5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do:
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (*imię i nazwisko oraz numer telefonu*): .....,
  - podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - udzielenia gwarancji na dostarczone meble, krzesła i dywany na okres .....

Wykonawca

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć)